

Рассмотрено и рекомендовано к
утверждению на заседании
педагогического совета протокол от
10.01.19 г. № 3

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
от 11.01.19 № 6



Положение

О Педагогическом совете муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа «Олимп» Кукморского муниципального района Республики Татарстан

1. Общие положения

В соответствии с Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа «Олимп» педагогический совет действует в целях развития и совершенствования учебно-тренировочного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников.

Педагогический совет действует на основании Федерального закона от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава спортшколы, нормативно – правовых актов об образовании, настоящего положения.

Решения Педагогического совета, утвержденные приказом спортшколы, являются обязательными для исполнения.

2. Задачи и содержание работы педагогического совета

Главными задачами Педагогического совета являются:

Ориентация деятельности педагогического коллектива спортшколы на совершенствование учебно-тренировочного процесса;

Внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;

Решение вопросов о приеме, переводе и выпуске воспитанников, освоивших учебные программы по видам спорта.

Педагогический совет:

Обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания дополнительного образования, форм, методов учебно-тренировочного процесса и способов их реализации;

Организует работу по повышению квалификации педагогических работников спортшколы, развитию их творческих инициатив;

Принимает решение о переводе воспитанников на следующий этап обучения, а также об оставлении воспитанников на повторное обучение в той же группе;

Принимает решение об исключении воспитанников из спортшколы;

Обсуждает годовой календарный и учебный план – график;

Обсуждает и принимает решения по любым вопросам, касающимся содержания учебно-тренировочного процесса;

Обсуждает и принимает график приемных, промежуточных, итоговых контрольно – переводных нормативов.

3.Права и ответственность педагогического совета

В компетенцию Педагогического совета входит принятие решений об учете мнения педагогических работников Образовательной организации при принятии Образовательной организацией следующих локальных актов, содержащих нормы, регулирующие образовательные отношения в Образовательной организации:

- о методическом совете Образовательной организации;
- о рабочих программах педагогических работников Образовательной организации;
- об образовательной программе педагогических работников, об образовательной программе Образовательной организации;
- о правилах приема в Образовательную организацию;
- о внутреннем контроле;
- о структурных подразделениях Образовательной организации;
- о порядке посещения занятий посторонними лицами;
- о расписании занятий в Образовательной организации;
- иных положений (правил), регламентирующих образовательный процесс в Образовательной организации.

На заседаниях Педагогического совета рассматриваются также следующие вопросы:

- по осуществлению выбора различных вариантов содержания образования в Образовательной организации;
- по организации работы по повышению квалификации педагогических работников Образовательной организации, развитию их творческих инициатив по использованию и совершенствованию методик образовательного процесса и образовательных технологий;
- по принятию учебного плана, годового плана работы, графиков работы, образовательной программы Образовательной организации, инструкций по ведению журналов учёта работы объединения в системе дополнительного образования; образовательных и рабочих программ педагогических работников Образовательной организации, планов работ педагогического и методического советов;
- о награждении и (или) поощрении учащихся Образовательной организации;
- о комплектовании и тарификации педагогических работников

Образовательной организации;

- о награждении и (или) поощрении педагогических работников

Образовательной организации;

- о подведении итогов деятельности Образовательной организации за полугодие, год;

- о воспитании и образовании в семье, о профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних.

4. Организация деятельности педагогического совета

Полномочия председателя Педагогического совета осуществляет директор. В состав Педагогического совета входят все педагогические работники спортшколы. Педагогический совет созывается директором по мере необходимости, но не реже трех раз в год. Внеочередные заседания Педагогического совета проводятся по требованию не менее трети педагогических работников спортшколы.

Заседание Педагогического совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей педагогических работников..

Решение Педагогического совета принимается простым большинством голосов присутствующих педагогических работников. В случае равенства голосов голос председателя является решающим. Процедура голосования определяется Педагогическим советом самостоятельно.

Решения Педагогического совета реализуются приказом директора.

Педагогический совет работает по плану, являющейся составной частью плана работы спортшколы.

Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет директор спортшколы и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

5. Документация педагогического совета

Заседания Педагогического совета оформляются протокольно. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета.

Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

Протоколы Педагогического совета спортшколы входят в номенклатуру дел, хранятся в спортшколе постоянно и передаются по акту.

6. Заключительные положения

Данное положение принимается на Педагогическом совете спортшколы. Срок действия данного положения не ограничен.

Пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью

3 (три) листа

Директор

Набиуллин Р.Р.

20 г.

